

**Unitatea Militară 0721 Gheorgheni organizează concurs pentru încadrarea a 4 funcții de subofițer prin recrutare din sursă externă, după cum urmează:**

- **1 funcție de subofițer tehnic principal (informatică);**
- **3 funcții de subofițer operativ principal (pază).**

**Candidații trebuie să îndeplinească în mod cumulativ următoarele condiții:**

- să aibă cetățenie română și domiciliul în România;
- să fie absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat;
- să îndeplinească cerințele postului scos la concurs;
- să cunoască limba română scris și vorbit;
- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- să fie declarat „apt” medical, fizic și psihic pentru încadrare subofițer jandarm;
- să aibă un comportament corespunzător cerințelor de conduită admise și practicate în societate;
- să nu aibă antecedente penale sau să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- să aibă înălțimea de minimum 1,75 m. – bărbați;
- să aibă serviciul militar îndeplinit.

**Cerințe suplimentare pentru funcția de subofițer tehnic principal (informatică):**

- să fie cel puțin absolvent de liceu cu diplomă de bacalaureat, profil *electronică sau informatică*.

**Probele de concurs :**

• ***Pentru funcția de subofițer tehnic principal (informatică):***

- probă practică de evaluare a aptitudinilor cu relevanță directă pentru performanța pe post ;
- test scris de verificare a cunoștințelor necesare îndeplinirii atribuțiilor postului.

• ***Pentru funcțiile de operativ principal (pază):***

- evaluarea performanțelor fizice;
- test scris de verificare a cunoștințelor necesare îndeplinirii atribuțiilor postului.

**Concursul** va avea loc la sediul unității, situată pe strada Ciubotului, nr. 4, mun. Gheorgheni, după următorul program:

- proba practică se va desfășura în ziua de **16.04.2007**, orele 09<sup>00</sup>;
- proba de evaluare a performanțelor fizice se va desfășura în ziua de **16.04.2007**, orele 12<sup>00</sup>;
- proba test scris de verificare a cunoștințelor necesare îndeplinirii atribuțiilor postului, se va desfășura în data de **18.04.2007**, orele 10<sup>00</sup>.

**Tematica și bibliografia de studiu se ridică de către candidații de la sediul unității (compartimentul resurse umane) cu cel puțin 10 zile înainte de data desfășurării concursului.**

**Documentele solicitate de la candidații pentru constituirea dosarului de înscriere sunt următoarele :**

- Cererea de înscriere și curriculum vitae \*;
- Documentele care să ateste cel puțin absolvirea studiilor impuse de cerințele postului (diplomă de bacalaureat în copie legalizată);
- Copii ale următoarelor documente : act de identitate, livret militar, carnet de muncă ;
- Documentele de stare civilă (copii legalizate) : certificatul de căsătorie, certificat de naștere pentru candidat, soție/ soț și fiecare copil, hotărâri judecătorești privind starea civilă (dacă este cazul) ;
- Autobiografia și tabelul nominal cu rudele candidatului\* ;
- Cazier judiciar pentru candidat ;
- Certificat de examinare psihologică (candidații vor fi planificați pentru examenul psihologic prin grija unității) ;
- Fișă medicală – tip de încadrare în Ministerul Administrației și Internelor\*;
- Caracterizarea de la ultimul loc de muncă (instituție de învățământ sau unitate militară) ;
- Declarația de confirmare a cunoașterii și acceptare a condițiilor de recrutare ;
- Trei fotografii tip buletin de identitate;
- Două fotografii 9 x 12 cm, color.

**Înscrierea candidaților se va face până la data de 22.03.2007, orele 14<sup>00</sup>, iar dosarele de înscriere cu toate documentele solicitate se vor depune până la data de 28.03.2007, orele 15<sup>00</sup>.**

**Pentru înscriere și relații suplimentare vă puteți adresa la sediul unității din strada Ciubotului, nr. 4, mun. Gheorgheni, Compartimentul Resurse Umane, telefon : 0266/365300, interior 115 între orele 08<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup>.**

*\*Formularele documentelor consemnate cu semnul respectiv vor fi ridicate de la compartimentul Resurse Umane.*